

PLAGIARISM SCAN REPORT

Words	429	Date	August 20,2019
Characters	3066	Exclude Url	

5% Plagiarism	95% Unique	1 Plagiarized Sentences	18 Unique Sentences
------------------	---------------	-------------------------------	------------------------

Content Checked For Plagiarism

Abstract - Each company must have a cash section formed, and the cash portion will be assisted by a petty cash section signed by the petty cash implementation officer and related functions to assist operational performance directly. transactions that occur are not very complicated, but must carry out management properly and thoroughly based on the operating procedures of the existing company. For this reason, the author tries to make a final assignment regarding the recording of petty cash at PT MNI Entertainment, Central Jakarta. The method used in this study is to use a qualitative descriptive method with data collection techniques through observation, interviews and documentation. The registration of petty cash at PT MNI Entertainment Central Jakarta is by using the imperst method, which in this method the determination of the amount of petty cash funds is always fixed in the period. In the implementation of the Petty Cash there are implementation procedures and several records that are applied to carry out operational activities such as the establishment of a petty cash fund, and refill petty cash funds. Keywords: Implementasion, Recording, Petty Cash PENDAHULUAN Cash (kas) merupakan komponen penting dalam siklus operasional suatu perusahaan. Setiap perusahaan pasti dibentuk bagian kas, dan bagian kas akan dibantu bagian petty cash (kas kecil) yang ditanda tangani oleh petugas pelaksanaan petty cash dan fungsi-fungsi bersangkutan untuk membantu kinerja operasional langsung. Transaksi yang terjadi tidak begitu rumit namun harus melakukan pengelolaan secara baik dan teliti berdasarkan prosedur operasi pelaksanaan dana perusahaan yang ada. Pengelolaan dana kas kecil yang tidak memadai atau cenderung buruk dapat mengganggu kelancaran operasional perusahaan. Nilai petty cash memiliki peranan yang penting dalam operasional perusahaan untuk itu, perusahaan hendaklah melakukan pengelolaan petty cash secara baik. pelaksanaan petty cash mutlak diperlukan, Tidak ada alasan bagi perusahaan untuk tidak melakukan pengelolaan. Kas atau petty cash sering digunakan untuk membiayai keperluan organisasi yang sifatnya kecil atau sehari-hari. Namun, pengeluaran kecil atau sehari-hari tersebut sering terjadi sehigga jumlah totalnya menjadi cukup besar. Oleh karena itu, pengeluaran semacam ini perlu di kendalikan. Jadi organisasi perlu membentuk suatu dana khusus yang disebut kas kecil atau petty cash. Kas kecil merupakan dana khusus yang dibentuk organisasi untuk membiayai pengeluaran organisasi yang sifatnya kecil atau sehari-hari. Dana kas kecil (petty cash) dibentuk berdasarkan perkiraan pengeluaran biaya operasional perusahaan, Contohnya biaya yang dikeluarkan untuk membayar tekening listrik, telepon, transportasi, biaya keamanan dan biaya-biaya lainnya. Selain untuk membayar pengeluaran-pengeluaran perusahaan yang jumlah nominalnya kecil, pembentukan petty cash juga bertujuan untuk membayar pengeluaran yang sifatnya mendadak dan sebagai dana langsung untuk jenis-jenis pembayaran yang tidak praktis apabila menggunakan cek.

Sources	Similarity
<p>Hubungan Prosedur Pengendalian Kas Kecil... - Kompasiana.comCompare text</p> <p>kas sering digunakan untuk membiayai pengeluaran organisasi yang sifatnya kecil atau sehari-hari. namun pengeluaran kecil atau sehari-hari tersebut sering terjadi sehingga jumlah totalnya cukup besar, karena itu pengeluaran semacam ini perlu dikendalikan.</p> <p>https://www.kompasiana.com/alpi/565c5368349373cd048b456d/hubungan-prosedur-pengendalian-kas-kecil-dengan-pengendalian-internal?page=all</p>	6%